

高雄市立文山高級中學導師聘任制度實施辦法

94 年 09 月訂定

96 年 03 月 12 日修訂

98 年 06 月 29 日修訂

100 年 06 月 30 日修訂

104 年 06 月 30 日修訂

113 年 01 月 19 日修訂

壹、依據

第一條：教師法第十七條九款。

第二條：本校教師聘約第十一條。

貳、目的

第三條：落實導師責任制，以公平、公正、公開之原則，明訂教師之權利與義務。

第四條：建立導師之任期、年資、聘任、緩任、組織與申覆等原則。

參、任期

第五條：聘任導師一任期以三年為主。導師之任期，以自接任新生班起至該班學生畢業止為原則，並逐年發予聘書。

第六條：經本校行政單位與教師協商而中途接任非新生班者，以接任至該班學生畢業，視同一任期，並逐年發予聘書。

肆、組織導師遴聘委員會

第七條：每學年末校務會議召開十四天之前，由學務主任召開導師遴聘委員會。

第八條：委員會成員包含教務主任、學務主任、總務主任、輔導室主任、圖書館主任、教師會會長或教師會代表一人、訓育組長、考核委員會國中部教師一人、考核委員會高中部教師一人，共九位組成。

第九條：會議召集人由訓育組長擔任，委員會主席由學務主任擔任。本會開會時，需有應出席委員二分之一(含)以上出席，方得開議。需有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。投票採無記名投票或舉手方式行之。

伍、緩任

第十條：緩任導師的條件如下：

1. 擔任行政工作：指領受行政加給之職務。
2. 依各項法令或函釋減授鐘點之兼辦行政職務(不含協辦行政)。
3. 擔任協辦行政未滿三年(連續六學期)者：不同之協辦行政工作應合併計算。
4. 留職停薪：獲准三個月以上留職停薪假。
5. 身罹重大疾病，需有醫院診斷證明書。

6. 懷孕待產者。

7. 其他經導師遴聘委員會議決不適合擔任導師職務者。

專任教師有前項第 3 款至第 6 款之情形者，得提出申請經導師遴選委員會決議得暫免兼任導師，待其原因消失後，再依本辦法任職導師。

第十一條：導師任滿一任或前兩學年連續兼任組長、主任之行政工作者，得緩任一年為原則。

陸、聘任對象

第十二條：教師除第十條、第十一條人員外，皆為導師聘任對象。

柒、輪任原則

第十三條：教務處根據排課需求，公佈各領域專任及導師名額，教師輪任採積分制。

第十四條：新進合格教師為該年度該領域第一順位輪任人員。

第十五條：自願擔任導師工作者得優先聘任之。

第十六條：當自願兼任導師人數不足時，採積分遴聘制。以積分較低者優先聘任導師職務，若積分相同，以當年卸任導師者優先排除續兼任導師職務，其次以年輕者優先。若仍相同時，以抽籤決定之。

第十七條：應輪任教師不足時，緩任教師須依第十一、十二條之順位，依序遞補之。

第十八條：接聘為導師，除符合緩任條件或介聘等因素調出外，不得在任期中辭兼導師職務。

第十九條：導師如學期中離職或調職，其導師職務應由學務處協調該班其他專任教師依據第二十一條積分計算方式聘任；至於暑假調校所遺空缺，則併入國、高一導師遴選作業。

第二十條：積分 = $0.5 \text{ 分} \times \text{於本校任教年資} + \text{各項加分}$ （如下表），以下各項加分均應提交導師遴聘委員會審查通過。

項目	加分要件	加分類別
1	擔任國、高中部導師	一年加 1 分
2	各處室組長	一年加 1.5 分
3.	校長秘書、擔任各處室主任	一年加 2 分

凡國中部與高中部教師互轉、特教科與普通科教師互轉，該導師積分應分開計算，不得合併。

捌、聘任程序與流程

第二十一條：本校導師遴選程序如下：

1. 每年四月中旬由訓育組發放調查表，調查一、二、四、五年級導師以外之教師擔任下學年導師之意願，符合緩任導師職務者，註明於調查表上。
2. 公告導師年資積分一覽表，就現有專任教師中依第二十一條所列積分高低排

定名單，以各領域導師缺額依序遴聘。

3. 每年六月下旬教務處根據排課需求，公佈各領域專任及導師需求。
4. 所有緩任導師名單應一併公布緩任理由，聘任名單應列出所有候補專任教師名單。
5. 學務處得依行政、課務考量，由輪任的導師中選擇聘任為二、三、五、六年級導師。

第二十二條：學務處依聘任原則，協調各行政單位意見，擬定導師名單，經導師遴聘委員會決議通過，陳校長核可後，通知各受聘教師。

第二十三條：導師兼任班級確定後，學務處簽請校長核定聘任，由人事室依權責發予兼職聘書，並由學務處公告之。

玖、申覆

第二十四條：教師對導師遴選委員會之決議，認為有不當或損其權益者，應須在五日内（公告日起算）向導師遴選委員會（召集人：訓育組長）提出書面申覆。導師遴選委員會接獲書面申覆，應於五天內（不包含星期例假日）召開會議討論並決議之，且將決議以書面通知申覆人。申覆以一次為限。

壹拾、獎勵

第二十五條：已排入免兼導師之名單中，如仍自願擔任導師工作者，得於學期末提報獎勵。

壹拾壹、施行與修訂

第二十六條：本實施辦法若有未盡事宜，經「校務會議」研議後修訂，陳請校長核可後實施，修訂時亦同。

學 年 度 導 師 聘 任 時 間 表

時間	內容	負責單位	備註
四月中旬	發調查表	學務處	請同仁填寫積分
五月上旬	積分排序公告。	學務處	供同仁勘誤。
五月中旬	公告積分排序資料 修正版。	學務處	
五月下旬	初步排定導師排序 並公告。	學務處	
五日內 (公告日起算)	提出書面申覆。	需求教師 學務處	應須在五日內 (公告日起算) 向 導師遴選委員會 (召集人：訓育 組長) 提出書面申覆。
五日內 (接獲書面申覆)	召開會議	導師遴選委員會 學務處	
七月下旬	公告導師人選。公告 經校長核定後之導 師名單。	導師遴選委員會 學務處	