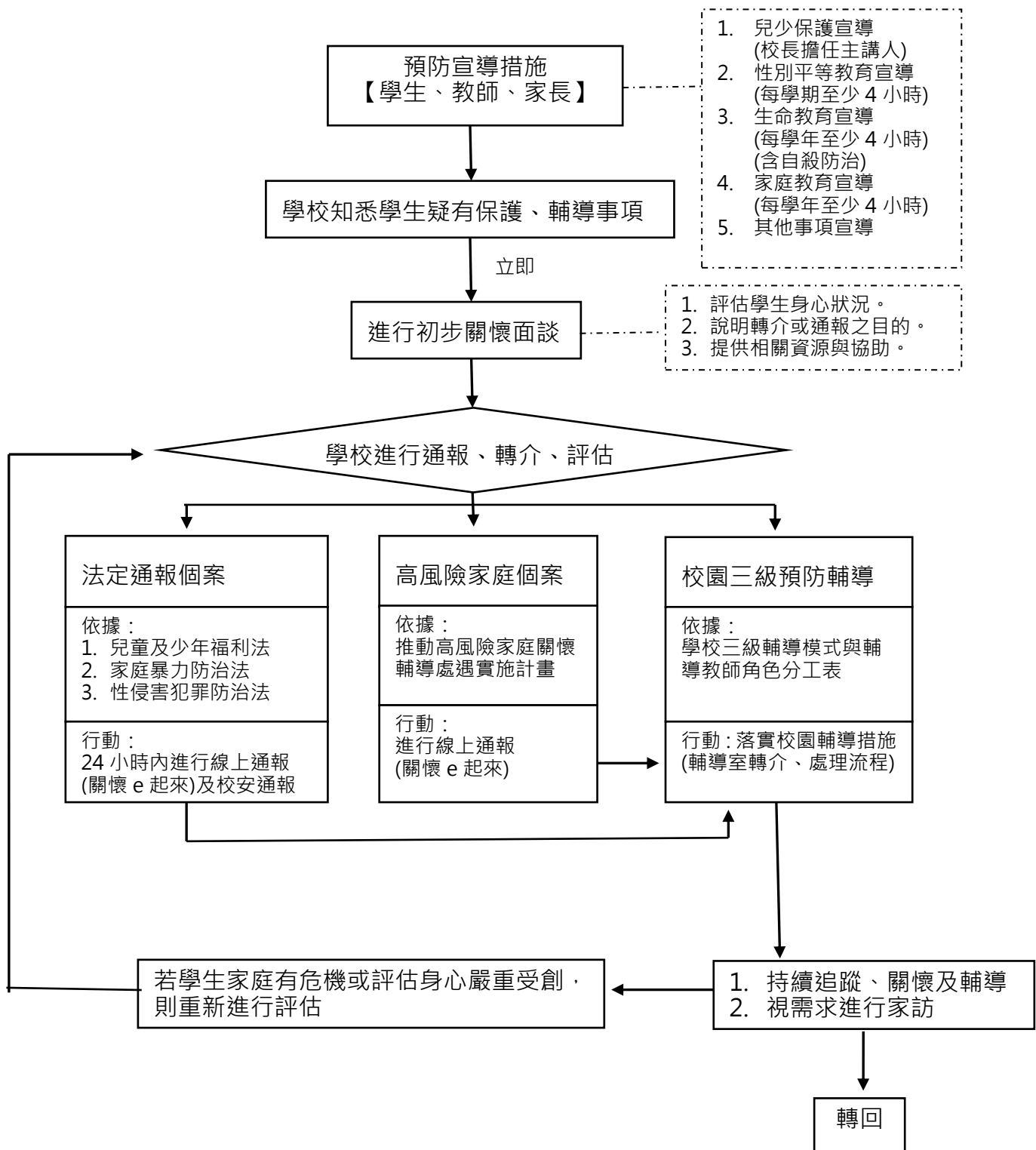


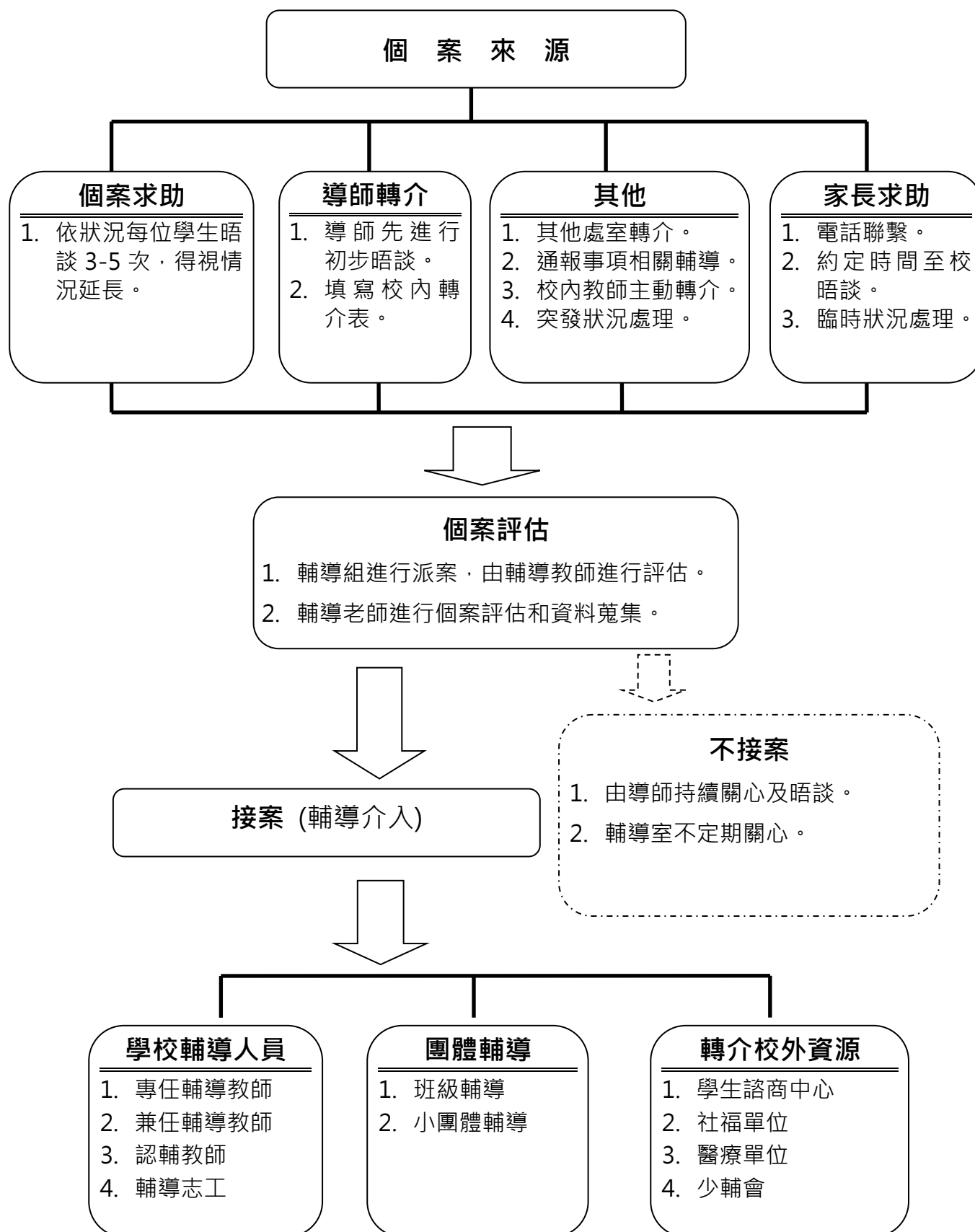
高雄市立文山高級中學學生三級輔導工作流程圖

1030902 輔導工作委員會會議修正通過



● 關懷 e 起來 <https://ecare.moi.gov.tw/>

高雄市立文山高級中學輔導室個案轉介輔導流程



高雄市立文山高級中學輔導室個案處理流程說明

Level1 個案通報（導師、任課老師、教官、家長、護士…）

1. 由輔導教師瞭解通報人對個案處理的期待，依個案狀況：
 - (1) 個案直接服務，進入 Level2 或 Level3。
 - (2) 僅進行個案間接服務，備案追蹤：重要他人(如導師、家長…)諮詢。
 - (3) 其他
2. 若為保密例外的情況，需進行法定通報，將無法尊重通報人提供之最佳處遇，並直接進入 Level3。
 - (1) 自殺
 - (2) 家暴
 - (3) 性侵
 - (4) 兒少保／高風險

Level2 個案短期晤談

1. 與個案初談（1 至 3 次諮商），並依情況進行個案追蹤晤談。
2. 回報通報人、重要他人處理情形。
3. 與重要他人討論續談（進入 Level3）或暫停晤談（備案追蹤）。

Level3 個案中長期服務

1. 請通報人填寫轉介表（需附上至少 5 次完整輔導紀錄），轉介輔導室，擬定輔導計劃介入輔導。
2. 個案直接服務：安排諮商人員（社工、心理師、專輔或兼輔老師）進行長期諮商。
3. 個案間接服務：召開個案會議、進行班級輔導、安排同儕小天使、社會資源介入。
4. 定期回報通報人、重要他人處理情形並討論。
5. 若結案，撰寫個案結案表。

備註

1. 有自傷、自殺意圖的個案不是每件都要通報，需先進行結構化的自殺危機評估，才能判斷是否需要通報與後續處遇，輔導室會協助評估。
2. 非典型家暴、性侵案件通報疑慮可註明在通報表上，社工收案後通常會最先聯絡通報人，彼此可進行口頭溝通。
3. 基於高級中等學校學生輔導辦法與我國諮商專業倫理守則，輔導室無法提供完整之個案輔導紀錄，但為了個案的福祉，我們很樂意與老師交流，故將改為口頭說明或提供個案紀錄摘要表。

高雄市立文山高級中學_____學年度_____學期【個案輔導轉介表】

班級：_____ 座號：_____ 學生姓名：_____ 導師簽章：_____

導師您好，請就貴班學生「近一個月」生活適應狀況勾選及填寫以下表格(以平均情況而言)，謝謝您的合作！

※ 基本狀況評估 (請逐項完成，所列文字選項無法選擇時，請勾選其他，並附文字說明。)

項目	題號	內 容
身心狀況	1	睡眠時效 <input type="checkbox"/> 過長或過短 <input type="checkbox"/> 時間不固定 <input type="checkbox"/> 穩定良好 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	2	情緒精神 <input type="checkbox"/> 易激動亢奮 <input type="checkbox"/> 易疲倦無神 <input type="checkbox"/> 穩定良好 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	3	飲食習慣 <input type="checkbox"/> 過量飲食 <input type="checkbox"/> 少量或不吃 <input type="checkbox"/> 正常飲食 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	4	生理症狀 (可複選) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 青春痘 <input type="checkbox"/> 視力減弱 <input type="checkbox"/> 耳鳴 <input type="checkbox"/> 拉肚子 <input type="checkbox"/> 胃痛 <input type="checkbox"/> 明顯外傷 <input type="checkbox"/> 其他：
家庭狀況	5	主要照顧者：_____管教方式 <input type="checkbox"/> 權威 <input type="checkbox"/> 放任 <input type="checkbox"/> 民主 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	6	親子互動關係 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	7	手足關係 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 無手足 <input type="checkbox"/> 不瞭解
	8	家庭背景不利因素 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 單親 (離婚、非婚生) <input type="checkbox"/> 失親(其一家長已過世) <input type="checkbox"/> 依親 <input type="checkbox"/> 隔代教養 (可複選) <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 寄養家庭 <input type="checkbox"/> 家庭暴力 <input type="checkbox"/> 原住民家庭 <input type="checkbox"/> 新住民家庭 <input type="checkbox"/> 其他：
學校狀況	9	學校出席表現 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	10	學習表現 學科： <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好 藝能科： <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	11	生活常規表現 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 良好
	12	興趣休閒活動表現 <input type="checkbox"/> 單一 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 多元
	13	與班上同儕互動 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 良好
	14	與任課教師互動 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 良好
	15	與導師互動 <input type="checkbox"/> 緊張 <input type="checkbox"/> 疏離 <input type="checkbox"/> 良好
正向資源	16	較具正向影響力的家人 (複選) <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 兄弟姊妹 <input type="checkbox"/> 其他：
	17	關係良好的教師 (複選) <input type="checkbox"/> 導師：_____ <input type="checkbox"/> 任課教師：_____
	18	關係良好的同儕 (複選) <input type="checkbox"/> 同班：_____ <input type="checkbox"/> 別班：_____ <input type="checkbox"/> 學長姊弟：_____
	19	多元智能表現 (複選) <input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 數理 <input type="checkbox"/> 邏輯 <input type="checkbox"/> 空間 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 人際 <input type="checkbox"/> 內省 <input type="checkbox"/> 肢體動作 <input type="checkbox"/> 自然觀察

※ 生活適應評估 (請勾選學生符合之情況)

人際關係	<input type="checkbox"/> 合群 <input type="checkbox"/> 和氣 <input type="checkbox"/> 活潑 <input type="checkbox"/> 冷淡 <input type="checkbox"/> 易爭吵 <input type="checkbox"/> 依賴他人 <input type="checkbox"/> 自我中心 <input type="checkbox"/> 多疑善妒
生活習慣	<input type="checkbox"/> 整潔 <input type="checkbox"/> 勤勞 <input type="checkbox"/> 節儉 <input type="checkbox"/> 髒亂 <input type="checkbox"/> 懶惰 <input type="checkbox"/> 浪費 <input type="checkbox"/> 作息有規律 <input type="checkbox"/> 作息無規律
外向行為	<input type="checkbox"/> 健談 <input type="checkbox"/> 慷慨 <input type="checkbox"/> 好遊蕩 <input type="checkbox"/> 熱心服務 <input type="checkbox"/> 欺負同伴 <input type="checkbox"/> 常講粗話 <input type="checkbox"/> 愛唱反調 <input type="checkbox"/> 領導力強
內向行為	<input type="checkbox"/> 謹慎 <input type="checkbox"/> 文靜 <input type="checkbox"/> 自信 <input type="checkbox"/> 畏縮 <input type="checkbox"/> 情緒穩定 <input type="checkbox"/> 過分沉默 <input type="checkbox"/> 過分依賴 <input type="checkbox"/> 多愁善感
學習行為	<input type="checkbox"/> 分心 <input type="checkbox"/> 專心 <input type="checkbox"/> 有恆 <input type="checkbox"/> 積極努力 <input type="checkbox"/> 深思好問 <input type="checkbox"/> 被動馬虎 <input type="checkbox"/> 半途而廢 <input type="checkbox"/> 偏愛某科
不良行為	<input type="checkbox"/> 逃學 <input type="checkbox"/> 打架 <input type="checkbox"/> 霸凌 <input type="checkbox"/> 抽菸 <input type="checkbox"/> 惡作劇、取笑 <input type="checkbox"/> 偷竊 <input type="checkbox"/> 其他：

※【導師輔導與管教概況】

◎對個案已實施的輔導方式：☐個別談話_____次 ☐班級輔導_____次 ☐教師會談_____次

☐親師溝通_____次 ☐其他：

◎個案的主要困難：

◎對認輔提報的期待：

◎經討論後，晤談時間是：_____，晤談次數_____次

◎請告知家長已轉介輔導室及輔導老師姓名、聯絡方式。

※ 請導師將此表繳回輔導室，並附上 5 次晤談紀錄，影本請導師自行留存，感謝您的撥冗填寫。

高雄市立文山高級中學家庭訪問表

受訪學生姓名：	就讀班級：	性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
受訪者監護人：	關係：	訪談日期：年 月 日
主要照顧者：	關係：	聯絡電話：
受訪者：	關係：	聯絡電話：
住址：		
一、家庭訪問內容摘述：		家庭圖
<input type="checkbox"/> 學生概況：		
<input type="checkbox"/> 家庭概況了解：		
<input type="checkbox"/> 家訪目的：		
<input type="checkbox"/> 其他：		
二、受訪者（家庭）目前已獲資源協助：		
1、學校協助： <input type="checkbox"/> 個別輔導 <input type="checkbox"/> 團體輔導 <input type="checkbox"/> 學雜費減免 <input type="checkbox"/> 課後輔導減免 <input type="checkbox"/> 申請獎助學金 <input type="checkbox"/> 學生午餐補助 <input type="checkbox"/> 攜手計畫課業輔導 <input type="checkbox"/> 高關懷班 <input type="checkbox"/> 慈輝班 <input type="checkbox"/> 其他		
2、社會福利： <input type="checkbox"/> 通報高風險家庭 <input type="checkbox"/> 經濟補助 <input type="checkbox"/> 安置服務 <input type="checkbox"/> 保護救助 <input type="checkbox"/> 身心障礙手冊 <input type="checkbox"/> 課後輔導 <input type="checkbox"/> 其他		
3、親友支持系統： <input type="checkbox"/> 經濟提供 <input type="checkbox"/> 情感支持 <input type="checkbox"/> 生活照顧 <input type="checkbox"/> 交通接送 <input type="checkbox"/> 其他		
4、醫療系統： <input type="checkbox"/> 藥物治療 <input type="checkbox"/> 心理諮商 <input type="checkbox"/> 其他		
5、司法系統： <input type="checkbox"/> 觀護人 <input type="checkbox"/> 少觀所 <input type="checkbox"/> 其他		
訪談人員簽名：		
陪同訪談者：		

承辦人：

單位主管：

校長：

高雄市立文山高級中學_____學年度_____學期 個案轉回表

◆基本資料

◎案號：

◎姓名：

◎班級：

◎座號：

◎輔導老師姓名：

◎諮商次數：

◎結案日期： 年 月 日

◆轉回原因

☐求助問題已改善

☐案主因素影響（☐搬離至外縣市；☐無意願；☐行蹤不明；☐其他_____）

☐轉介/原因：_____

☐取消或其他(請註明)：_____

◆結果（目標達成程度）（請圈選）

◎已實施的輔導方式：

☐個別談話____次 ☐班級輔導____次 ☐教師會談____次 ☐親師溝通____次 ☐其他：

◎接案人員自評： 100% 80% 60% 40% 20% 0%

說明：_____

◎案主評估： 100% 80% 60% 40% 20% 0%

說明：_____

◆轉回與相關人員之聯繫紀錄

◎時間：_____年_____月_____日

◎對象：_____

◎內容：_____

◆後續輔導策略與建議

輔導老師簽名：_____年____月____日

主任簽名：_____年____月____日

學校三級輔導體制中教師、輔導教師及專業輔導人員之職掌功能表

依據教育部 100 年 7 月 7 日臺訓 (三) 字第 1000117725A 號書函及

100 年 7 月 19 日 高市四維教中字第 1000043053 號函辦理

輔導體制	目標	教師之職掌	輔導教師之職掌	專業輔導人員之職掌
初級預防	提昇學生正向思考、情緒與壓力管理、行為調控、人際互動以及生涯發展知能，以促進全體學生心理健康與社會適應。	<ol style="list-style-type: none"> 蒐集並建立學生基本資料，充分瞭解學生。 掌握學生出席狀況，學生缺席應詳實記錄並立即通報。 了解學生的生活狀況、學習情形及行為表現，並觀察辨識學生行為。 積極進行班級經營，建立班級常規，並協同各處室管理班級事務。 處理班級學生一般的困難問題、偶發事件及違規問題。 與學生家長聯繫，進行家庭訪問及家長座談。 配合輔導教師處理班級個案及個別諮商。 參與個案輔導會議。 認輔學生。 	<ol style="list-style-type: none"> 規劃全校心理衛生活動。 規劃輔導活動相關課程。 提供學生學習及生涯輔導之相關活動與課程。 規劃教師輔導知能訓練及心理衛生課程。 規劃親職教育活動。 辦理及協助導師辦理團體心理測驗之施測與解釋。 輔導資料之建立整理與運用。 協助學生適應環境，增進自我認識及生活適應的能力。 參與學生輔導工作的執行與評鑑。 提供家長及教師輔導與管教相關知能之諮詢服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 提供教師與家長輔導專業諮詢及協助。 協助宣導教師心理健康、壓力調適、情緒管理、性侵、家暴、精神疾患等議題相關知能。
二級預防	早期發現高關懷群，早期介入輔導。	<ol style="list-style-type: none"> 熟悉校內轉介與通報流程。 輔導及管教違規事件，嚴重問題及適應不良學生轉介輔導室予以輔導。 	<ol style="list-style-type: none"> 實施個別諮商與輔導。 特定族群學生之團體輔導。 個別心理測驗的施測與解釋。 學校心理危機事件的介入與輔導。 重大事件發生後之心理復健與團體輔導。 校內輔導團隊的聯繫與整合。 協助建構輔導資源網絡。 協助中輟學生之輔導。 個案之家庭訪視及約談。 特殊家庭的訪問協調與輔導。 提供親師輔導資訊與輔導策略。 適應不良、行為偏差學生之個案建立與輔導。 個案管理。 	<ol style="list-style-type: none"> 協助學校輔導室進行個案諮商與團體諮商。 協助學校評估高風險學生。 協助個案管理。 參與個案輔導會議。
三級預防	<ol style="list-style-type: none"> 針對偏差行為及嚴重適應困難學生，整合專業輔導人力、醫療及社政資源，進行專業之輔導、諮商及治療。 在學生問題發生後，進行危機處理與善後處理，並預防問題再發生。 	<ol style="list-style-type: none"> 違法行為之送警法辦。 校園緊急事件之危機處理。 	<ol style="list-style-type: none"> 支援重大事件發生後之心理復健與團體輔導。 學生嚴重行為問題之轉介，及依個案學生狀況適時與專業輔導人員進行合作之輔導與追蹤。 精神疾病及心理疾病學生之轉介，及依個案學生適時與專業輔導人員進行合作之輔導與追蹤。 	<ol style="list-style-type: none"> 學生與其家庭、社會環境之評估及協助。 個案諮商與心理治療。 團體諮商與心理治療。 提供教師與家長輔導專業諮詢及協助。 提供學校輔導諮詢服務。 學習診斷與輔導。 進行特殊個案學生之安置。 個案資源運用與整合。